

Antrag auf einen Lehrauftrag im _____

Semester _____

unbesoldet

besoldet (Angaben zur Finanzierung bitte unten ergänzen)

Abteilung **3.2** **3.3**

über den Geschäftsführer des BZL _____

Datum _____

Antragsteller _____

Orga-Einheit (Bezeichnung + Nummer)

Ansprechpartner am Institut _____

Telefon-Nr. _____

E-Mail _____

Angaben zur Person

Frau

Herr

Familienname _____

Vorname _____

Titel _____

Aktuelle Anschrift _____

Angaben zur Lehrveranstaltung _____

Lehrveranstaltungsnummer

Semesterwochenstunden: _____

Titel der Veranstaltung _____

Art der Veranstaltung

Vorlesung

Seminar

Übung

Blockveranstaltung

Veranstaltung in den Semesterferien

sonstige Veranstaltungsart: _____

Erwartete Teilnehmerzahl (Teilnehmerlisten der Veranstaltung im Vorsemester beifügen): _____

Hinweis: Lehraufträge können grundsätzlich nur genehmigt werden, wenn mehr als 5 Teilnehmer erwartet werden!

Modul

Pflicht

Wahlpflicht

Optionalmodul/Wahlmodul

Modul-Nummer _____

Modulbezeichnung _____

Studiengang

Bachelor

Master

sonstiges Lehrangebot: _____

Fach _____

Begründung des Lehrauftrags

Deckung eines vorübergehenden, durch hauptberufl. Lehrende nicht gedeckten Bedarfs

Deckung eines erforderlichen Lehrangebots, das nach dem zeitlichen Umfang den Einsatz eines/r hauptberufl. Lehrenden nicht rechtfertigt

zusätzliche Ergänzung des erforderlichen Lehrangebots eines vorübergehenden, durch hauptberufl. Lehrende nicht gedeckten Bedarfs

Begründung der Notwendigkeit des Lehrauftrags (ggf. auf gesondertem Blatt). Bitte beachten Sie, dass der Antrag nur weitergeleitet wird, wenn die Angaben vollständig und aussagekräftig sind!

Wird vom BZL ausgefüllt:

Angaben zur Finanzierung des Lehrauftrags

Drittmittel

Haushaltsmittel

PSP-Element (18-stellig): _____

Falls es sich nicht um Institutsmittel handelt, fügen Sie bitte die Mittelzusage bei.

Datum _____

Genehmigung des Geschäftsführers des BZL (Unterschrift) _____